

# Informationen zur Datenverarbeitung nach Art. 13 DSGVO

Datenverarbeitung im Rahmen der Nutzung von Microsoft Office365 Apps:

## Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Für die Datenverarbeitung ist die jeweilige Schule verantwortlich.

Staatliche Fachoberschule und Berufsoberschule Erlangen

Drausnickstraße 1c

91052 Erlangen

Telefon: 09131 506709-0

E-Mail: [sekretariat@fosbos-erlangen.de](mailto:sekretariat@fosbos-erlangen.de)

## Kontaktinformationen der Datenschutzbeauftragten

Wir möchten Sie auf die Kontaktinformationen der Datenschutzbeauftragten der Schule hinweisen, die Sie auch in den Datenschutzhinweisen unserer Schulhomepage finden können:

Behördlicher Datenschutzbeauftragter der FOSBOS Erlangen

Staatliche FOSBOS Erlangen

Drausnickstraße 1c

91052 Erlangen

Telefon: 09131 506709-0

E-Mail: [datenschutzbeauftragter@fosbos-erlangen.de](mailto:datenschutzbeauftragter@fosbos-erlangen.de)

## Zwecke und Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten

Die Schule verarbeitet die personenbezogenen Daten im Rahmen von Microsoft Office365 Apps für schulische Zwecke. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der Daten ist eine Einwilligung der betroffenen Personen.

## Empfänger von personenbezogenen Daten

Schulinterne Empfänger (Schulleitung und von der Schulleitung beauftragte Administratoren mit Benutzerverwaltungsrechten, Lehrkräfte sowie Schülerinnen und Schüler der eigenen Lerngruppe(n)) nach den konkret zugewiesenen Berechtigungen innerhalb der Schule.

Zur Bereitstellung und Nutzung von Microsoft Office365 Apps ist die Übermittlung personenbezogener Daten an ausgewählte Dienstleister notwendig. Mit diesen Dienstleistern hat die Schule eine Vereinbarung zur Datenverarbeitung im Auftrag der Schule geschlossen (sog. „Auftragsverarbeitung“ nach Art. 18 DSGVO). Die Schule bedient sich folgender Auftragsverarbeiter:

- Stadt Erlangen, Rathausplatz 1, 91052 Erlangen bzw. ihr Subunternehmen KommunalBit AöR, Kaiserstraße 30, 90763 Fürth.
- Microsoft Ireland Operations, Ltd. One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, D18 P521.

Microsoft speichert die folgenden ruhenden Daten auf Servern nur innerhalb der Europäischen Union:

- (1) E-Mail-Postfachinhalte (E-Mail-Text, Kalendereinträge und Inhalt von E-Mail-Anhängen),
- (2) SharePoint Online-Websiteinhalte und die auf dieser Website gespeicherten Dateien sowie
- (3) Dateien, die auf den Cloudspeicher OneDrive for Business hochgeladen wurden.

Im Übrigen können Kundendaten und personenbezogenen Daten, die Microsoft im Auftrag der Schule verarbeitet, auf der Basis der EU-Standardvertragsklauseln auch in Länder außerhalb der Europäischen Union („Drittstaaten“, z. B. USA) übermittelt werden, um die Onlinedienste bereitzustellen. Nähere Informationen zu Office365 und Teams und den datenschutzrechtlichen Angaben finden Sie unter:

<https://www.microsoft.com/de-de/trust-center>

#### Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Tritt eine Person während der Vertragslaufzeit aus einer angemeldeten Schule aus (beispielsweise durch Wegzug) und wird daher vom Schul-Administrator das Nutzerkonto dieser Person entfernt, wird dieses nach spätestens 30 Tagen unwiderruflich gelöscht. Mit Ende der zentral koordinierten Bereitstellung des Angebots werden alle Daten inklusive der Nutzer-Accounts nach einer Übergangszeit gelöscht.

#### Weitere Informationen

Für nähere Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten können Sie sich an den Verantwortlichen sowie an die Datenschutzbeauftragte der Schule wenden (s. o.).

- ➔ Die Einwilligungen/ Ablehnungen werden durch das Setzen von Häkchen und Unterschrift auf dem gesonderten Formular „Einwilligungserklärungen“ abgegeben!